

ПРИЛОЖЕНИЕ к

ОПОП по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленной подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области права и организации социального обеспечения при наличии среднего общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ОК 1	Понимать значимость и сущность своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь практический опыт, умения и знания

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование практического опыта	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.1. ОК 1 ОК 9.		У 1. применять на практике нормы гражданского процессуального права	З 1. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства З 2. обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда
ПК 1.2. ОК 3. ОК 6.		У 1. составлять различные виды гражданско-процессуальных документов	З 3. формы защиты прав граждан и юридических лиц
ПК 1.4. ПК 3.1. ОК 2. ОК 9		У 1. применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций (6 ч)	З 1. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства (6 ч)
ПК 3.4. ОК 4. ОК 7.		У 3. составлять и оформлять претензионно-исковую документацию (6 ч) У 5 составлять исковое заявление (6 ч)	З 3 формы защиты прав граждан и юридических лиц (6 ч) З 5 основные стадии гражданского процесса (6 ч)
ПК 2.3. ПК 3.5. ОК 5. ОК 9.		У 6. составлять структуру решения суда (6 ч)	З 2. обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда (6 ч)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Гражданский процесс»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины / разделов профессионального модуля	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.3, 3.1, 3.4, 3.5	УД Гражданский процесс		84	48	56	20	-	28	-		
	Всего:		84	48	56	20		28			

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Гражданский процесс»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Общие положения о гражданском процессуальном праве										
Тема 1.1. Понятие гражданского процессуального права. Определение предмета и метода	Понятие гражданского судопроизводства. Определение предмета и метода гражданского процессуального права	работа № 1 работа с системой Гарант и Консультант плюс, составление схемы	2		2	У 1	З 1	4.1	4.2	Проверка выполнения работы № 1 составление схемы «Виды гражданского судопроизводства»
Тема 1.2. Понятие источников и принципов гражданского	Понятие источников и принципов гражданского процессуального права. Организационные и	работа № 2 Самостоятельное изучение принципов гражданского судопроизводства	2		2		3 1	4.1	4.2	Проверка выполнения работы № 2 составление

процессуально го права	функциональные принципы. Законы и подзаконные акты, как источники.	согласно ГПК РФ, составление схемы по Т. 1.2 Понятие источников и принципов гражданского процессуального права								таблицы «Принципы гражданског о судопроизво дства», выставление оценок
Тема 1.3. Организац ион ные и функциональ ные принци пы гражданско го судопроизво дства	Понятие и виды принципов гражданского процесса. Принцип состязательности и диспозитивности, как основные функциональные принципы рассмотрения дела		2			У 1	3 1	1.1	1.1	
Тема 1.4. Родовая и территориаль ная подсудность гражданских дел	Понятие и основные критерии родовой и территориальной подсудности. Общая и исключительная подсудность		2			У 1	3 1	1.1	1.1	
Раздел 2. Субъекты процессуальн ых правоотношен ий										
Тема 2.1. Представител ьство в	Понятие представительства в гражданском процессе.	работа № 3. О Разработка и обсуждение	2	2	2	У 1	3 3	1.2	1.2	Проверка выполнения

<p>гражданском процессе</p>	<p>Обязанности представителя. Виды представительства: законное, договорное, коммерческое.</p>	<p>процессуальных документов для проведения деловой игры</p> <p>работа № 4 Подготовка процессуальных документов по проведению деловой игры по теме 2.1 «Представительство в гражданском процессе»</p>								<p>работы № 4 Проверка процессуальных документов по деловой игре согласно нормам ГПК РФ</p>
<p>Тема 2.2. Лица, участвующие в гражданском процессе</p>	<p>Понятие лиц, участвующих в деле: стороны, представители в суде, лица, содействующие осуществлению правосудия, прокурор, суд. Понятие правоспособности, дееспособности и деликтоспособности граждан.</p>	<p>работа № 5. О Проведение деловой игры (судебное заседание)</p> <p>работа № 6 Составление заключения по проведённой деловой игре</p>	2	2	2	У 1	3 3	4.1	4.2	<p>Проверка выполнения работы № 5. О и № 6 Обсуждение итогов проведение деловой игры, выставление оценок</p>
<p>Раздел 3. Производство в суде первой инстанции</p>										

Тема 3.1. Процессуальные сроки	Понятие и виды процессуальных сроков в гражданском процессе. Гарантийные сроки. Исковая давность в гражданском процессе. Момент исчисления сроков исковой давности. Восстановление пропущенных сроков.	работа № 7 Самостоятельное составление искового заявления о восстановлении пропущенного срока исковой давности	2		2	У 1	3 2	1.1	1.2	Проверка выполнения работы № 7 Проверка составленных исковых заявлений о восстановлении пропущенного срока исковой давности
Тема 3.2. Иск в гражданском процессе	Понятие иска. Предмет, основания и содержание. Виды исков. Право на предъявление искового заявления. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Субъекты, участвующие в подготовке дела: истец, представители сторон, ответчик, другие лица.	работа № 8.О Изучение ст. 131 ГПК РФ «Форма и содержание искового заявления», составление схемы работа № 9 Самостоятельное составление исковых заявлений по Т. 3.2 Иск в гражданском процессе	2	2	2	У 1	3 2	1.1 1.2	1.1 1.2	Проверка выполнения работы № 9 Проверка исковых заявлений, выставление оценок
Тема 3.3. Судебные доказательства	Понятие доказательств и доказывания в гражданском процессе. Виды доказательств. Письменные и вещественные	работа 10. О Составление искового заявления работа 11	2	2	2	У 1	3 1	2.2	1.1	Проверка выполнения работы № 10.О

	доказательства. Отличие прямых доказательств от косвенных	Самостоятельное составление исковых заявлений								Проверка исков и выставление оценок
Тема 3.4. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	Стадии подготовки судебного разбирательства. Изучение материалов дела, представление доказательств	Работа № 12. О Составление структуры решения суда, согласно ст. 198 ГПК РФ работа № 13 Составление процессуальных документов (определения, решения суда)		2	2	У 1	3 2	1.2	4.2	Проверка выполнения работы № 12.О проверка составления решения суда по гражданским делам, выставление оценок
Тема 3.5. Судебное разбирательство	Стадии судебного разбирательства: подготовительная, стадия разбирательства, судебные прения, вынесение и объявление решения. Виды постановлений суда: решение и определение. Структура решения суда. Требования, предъявляемые к судебному решению	работа № 14 Самостоятельное составление структуры решения суда, согласно ст. 198 ГПК РФ			2	У 1	3 4	4.1	4.1	Проверка выполнения работы № 14 проверка составления решения суда по гражданском у делу

Раздел 4. Особое производство										
Тема 4.1. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства	Понятие особого производства. Подача заявления, стороны. Категория дел, подлежащих рассмотрению в порядке особого производства	работа № 15. О Решение практических задач по теме 4.1 Дела, рассматриваемые в порядке особого производства работа № 16 Самостоятельное изучение ст. 237 ГПК РФ, подготовка к решению задач по теме работа № 17. О Составление заявления в порядке особого производства	2	2	2	У 1	3 4	2.2	2.2	Проверка выполнения работы № 15. О Обсуждение практически х задач и выставление оценок
Тема 4.2. Процессуальн ый порядок рассмотрения дел особого производства			2	2						
Тема 4.3. Субъекты, имеющие право на подачу заявления в суд в порядке особого производства	Круг лиц, имеющих право подать заявление в порядке особого производства. Их права и обязанности. Процессуальное положение заявителя и заинтересованного лица по делам особого производства	Работа № 18. О Решение практических задач по теме 4.2 Субъекты, имеющие право на подачу заявления в суд в порядке особого производства работа 19 Подготовка рефератов по	2	2	2	У 1	3 1	1.2	1.1	Проверка выполнения работы № 18. О проверка письменных задач по теме, выставление

Тема 6.1. Право на обращение в суд кассационной инстанции	Порядок обращения и порядок подачи кассационной жалобы и протеста. Субъекты, имеющие право подавать кассационную жалобу. Их права и обязанности.		2			У 1	3 2	1.1	1.2	
Тема 6.2. Сроки рассмотрения кассационной жалобы	Сроки подачи и сроки рассмотрения кассационной жалобы и протеста. Порядок вынесения постановления суда кассационной инстанции	работа № 22. О Составление схемы «Сроки рассмотрения кассационной жалобы» работа № 23 Самостоятельное изучение главы 41 ГПК РФ «Производство в суде кассационной инстанции», составление схемы	2	2	2	У 1	3 2	1.2	1.2	Проверка выполнения работы № 22. О проверка письменной работы «Составление схемы» по гл. 41 ГПК РФ
Раздел 7. Судебное разбирательство										
Тема 7.1. Порядок проведения судебного заседания	Начало проведения судебного заседания. Права и обязанности сторон. Заслушивание основных участников процесса, предоставление доказательств по гражданскому делу		2			У 1	3 4	4.1	4.2	

Тема 7.2. Протокол судебного заседания	Основные положения, содержащиеся в протоколе судебного заседания. Действия секретаря судебного заседания. Порядок составления протокола	работа № 24 Изучение ст. 229 ГПК РФ, составление схемы «Протокол судебного заседания»	2		2	У 1	3 4	4.1	4.2	Проверка выполнения работы № 24 устный опрос по ст. 229 ГПК РФ
Всего часов	84		36	20	28					
Промежуточная аттестация										Экзамен

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса

Оборудование учебного кабинета

1. Мультимедийный проектор
2. Компьютер
3. Зелёная доска
4. Экран

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1. Демичев А.А. Гражданский процесс: Учебник. СПО. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 320 с. ЭБС "ZNANIUM"
2. Лебедев М.Ю. (под ред.) Гражданский процесс: Учебник и практикум. СПО. - М.: ЮРАЙТ, 2016 ЭБС ЮРАЙТ
3. Никитин С.В. Гражданский процесс: Учебное пособие. СПО. – М.: Российская академия правосудия, 2014. - 400 с. ЭБС "ZNANIUM"

2. Дополнительные источники:

- 2.1 Женетль С.З. Гражданский процесс: Учебник. ВУЗ. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 442 с. ЭБС "ZNANIUM"

4. Интернет-ресурсы

- 4.1. Правовая информационная система «Консультант Плюс»: Версия проф.
- 4.2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ <http://www.garant.ru>

Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 4 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Гражданский процесс». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 4 академических часов в неделю.

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право», «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.